



# CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI HOREZU

## ORAȘUL HOREZU - STAȚIUNE TURISTICĂ

Str. 1 Decembrie, nr. 7, Jud. Vâlcea - 245800

E-mail: primaria@orasul-horezu.ro Web: www.orasul-horezu.ro

Tel: 0250/860190 Fax: 0250/860481



### HOTĂRÂREA NR. 90

**Cu privire la:** Aprobarea Actului constitutiv actualizat al S.C. EDIL TRANS HOREZU S.R.L aprobat prin H.C.L. nr.61/12.05.2023

Consiliul Local al orașului Horezu, întrunit în ședința ordinară din data de 29.04.2024 la care participă un număr de 14 consilieri din 15 consilieri aflați în funcție;

Văzând că prin votul unanim domnul Stănică Ionuț Laurențiu fost ales președinte de ședință;

Luând în dezbateri:

- Referatul nr.10061/25.04.2024 al cărui semnatar este primarul orașului prin care se propune modificarea și actualizarea Actului constitutiv al S.C. EDIL TRANS HOREZU S.R.L aprobat prin H.C.L. nr.61/12.05.2023, modificat prin H.C.L. nr.67 din 25.05.2023 și H.C.L. nr.24/09.02.2024, prin introducerea unei noi activități secundare, respectiv codul CAEN 3550 – Furnizare de abur și aer condiționat ;
- Raportul de specialitate al compartimentului de resort nr.10063/25.04.2024;
- Proiectul de hotărâre prezentat de primarul orașului Horezu, domnul Sărdărescu Nicolae;
- Raportul de avizare al secretarului general al UAT orașul Horezu nr. 10128/26.04.2024;
- Avizele comisiilor de specialitate ale CLH;

În conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.24/ privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – Republicată; prevederile art.136 alin.(10) ultima frază, art.129 alin.2 lit.c) și d) coroborate cu alin.(7) lit.n) și alin.14 din OUG nr.57/2019-Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.139 alin.1 coroborat cu art.196 alin.1, lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 14 voturi pentru, 0 voturi împotriva, adoptă următoarea:

### HOTĂRÂRE:

**Art.1-**Se aprobă Actul constitutiv actualizat al S.C. EDIL TRANS HOREZU S.R.L, societate în subordinea Consiliului local Horezu, prevăzut în anexa la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

**Art.2-**Se împuternicește primarul orașului Horezu, dl.Sărdărescu Nicolae, să semneze Actul constitutiv actualizat al S.C. EDIL TRANS HOREZU S.R.L.

**Art.3-**Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește administratorul S.C. EDIL TRANS HOREZU S.R.L.

**Art.4-**Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștință publică prin afișaj pe site-ul instituției și se va comunica prin grija secretarului general al orașului Horezu la: Instituția Prefectului - Județul Vâlcea, Primarul orașului Horezu, S.C. EDIL TRANS HOREZU S.R.L.

Horezu,  
29.04.2024

Președinte de ședință

Stănică Ionuț Laurențiu

Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar general oraș

Boaghe Monica / /



#### PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL HOREZU NR.90/ 29.04.2024

0	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	2	3	
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate simplă	29.04.2024	
2	Comunicarea către primar	30.04.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului	09.05.2024	
4	Aducerea la cunoștința publică	15.05.2024	
5	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	15.05.2024	

**ACT CONSTITUTIV ACTUALIZAT****al Societatii Comerciale „EDIL TRANS HOREZU“ S.R.L****Asociat unic:**

ORAȘUL HOREZU, Județul Vâlcea, cu sediul în orașul Horezu, str.1 Decembrie, nr.7, județul Vâlcea, cod poștal 245800, Cod de Identificare fiscală 2541479, adresa de poștă electronică: [primaria@orasul-horezu.ro](mailto:primaria@orasul-horezu.ro), pagina Web: [www.orasul-horezu.ro](http://www.orasul-horezu.ro) prin Consiliul Local al orașului Horezu, în calitate de **Asociat unic**, reprezentat legal prin Primar- Sărdărescu Nicolae, CNP \_\_\_\_\_, cu domiciliul în orașul Horezu, str. \_\_\_\_\_ județul Vâlcea, posesor al C.I. seria VX nr \_\_\_\_\_, emis de SPCLEP Horezu la dat \_\_\_\_\_ 9.

În conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990, republicată, privind Societățile, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul Act constitutiv actualizat prin care s-a hotarat continuarea activității Societatii Comerciale „EDIL TRANS HOREZU“ S.R.L

**Capitolul I Forma juridica, denumirea, durata, sediul social**

**Art.1.1** Societatea este o persoana juridica romana, constituita in forma de societate cu raspundere limitata. Societatea isi desfasoara activitatea in conformitate cu legislatia in vigoare si cu clauzele prezentului act constitutiv. Societatea este titulara de drepturi si obligatii si raspunde fata de terti cu intregul patrimoniu.

**Art.1.2** Denumirea societatii este: **EDIL TRANS HOREZU SRL**, înmatriculată în Registrul Comerțului sub nr.J38/502/2023, avand cod unic de înregistrare 4827789. In toate actele - facturi, oferte, comenzi, tarife, prospecte si alte documente intrebuintate in comert, emanand de la societate, trebuie sa se mentioneze denumirea, forma juridica, sediul social, numarul de inregistrare in registrul comertului, codul unic de inregistrare si capitalul social. Sunt exceptate bonurile fiscale, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevazute de legislatia din domeniu.Daca societatea isi creeaza o pagina de internet proprie, aceste informatii vor fi publicate si pe pagina de internet a societatii.

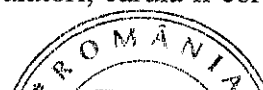
**Art.1.3** Durata de functionare a societatii este nedeterminata, dobândind personalitate juridică de la data înmatriculării în Registrul Comerțului.

**Art.1.4** Sediul societatii este in localitatea Horezu, str. 1 Decembrie, nr.7, judetul Vâlcea. Sediul social poate fi schimbat numai cu aprobarea hotărârii asociatului unic și cu respectarea procedurii legale de modificare a prezentului act constitutiv.

**Art.1.5.** Societatea va putea infiinta sedii secundare – birouri, puncte de lucru, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica - si la alte adrese, in alte localitati din Romania, cu respectarea prevederilor legale in materie.

**Capitolul II Obiectul de activitate al societatii**

**Art.2.1** Obiectul de activitate al societatii este: Transport public local de persoane  
Domeniul principal de activitate este : Alte transporturi terestre de călători, caruia îi corespunde grupa CAEN 493.



**Activitatea principală:** Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători caruia îi corespunde clasa CAEN 4931.

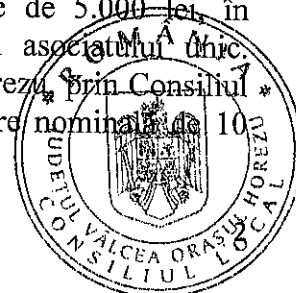
**Activitățile secundare se completează cu următoarea clasă CAEN: 3530**

Clasa CAEN	Denumirea activității corespunzătoare
3600	Captarea, tratarea și distribuția apei
3700	Colectarea și epurarea apelor uzate
3811	Colectarea deșeurilor nepericuloase
3821	Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase
3831	Demontarea(dezasamblarea) mașinilor și echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor
3832	Recuperarea materialelor reciclabile sortate
4120	Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
4211	Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor
4221	Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide
4311	Lucrări de demolare a construcțiilor
4312	Lucrări de pregătire a terenului
4321	Lucrări de instalații electrice
4322	Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
4329	Alte lucrări de instalații pentru construcții
4331	Lucrări de ipsoserie
4332	Lucrări de tâmplărie și dulgherie
4333	Lucrări de pardosire și placare a pereților
4334	Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
4339	Alte lucrări de finisare
4391	Lucrări de învelitori, sarpante și terase la construcții
4399	Alte lucrări speciale de construcții n.c.a
4520	Întreținerea și repararea autovehiculelor
4932	Transporturi cu taxiuri
4939	Alte transporturi terestre de călători n.c.a
4941	Transporturi rutiere de mărfuri
4942	Servicii de mutare
5221	Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
5224	Manipulări
5229	Alte activități anexe transporturilor
7721	Activități de închiriere și leasing cu bunuri recreaționale și echipament sportiv
8121	Activități generale de curățenie a clădirilor
8122	Activități specializate de curățenie
8129	Alte activități de curățenie
8130	Activități de întreținere peisagistică
8230	Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor, și congreselor
9329	Alte activități recreative și distractive
<b>3530</b>	<b>Furnizarea de abur și aer condiționat</b>

### Capitolul III Capitalul social, partile sociale

**Art.3.1** La constituire, capitalul social al societății este în valoare de 5.000 lei, în întregime subscris și vărsat și s-a constituit prin aportul în numerar al asociatului unic.

**Art.3.2** Capitalul social este detinut de către **asociatul unic** Orașul Horezu, prin Consiliul local al orașului Horezu și este împărțit în 500 părți sociale, cu o valoare nominală de 10



lei/parte socială, și participă deplin atât la beneficii cât și la pierderi. Părțile sociale sunt indivizibile și nu pot fi reprezentate prin titluri negociabile.

**Art.3.3** Societatea nu poate emite obligațiuni.

**Art.3.4** Obligatiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social și nu pot fi grevate de datorii sau alte obligații personale și sunt indivizibile. Asociații sunt răspunzători până la concurența sumei reprezentând părțile sociale pe care le posedă.

**Art.3.5** Patrimoniul societății nu va putea fi grevat de datorii sau obligații ale asociatului unic, iar creditorii acestuia pot formula pretenții numai asupra părții din profitul societății ce se va repartiza sau ce se va cuveni la lichidarea societății.

**Art.3.6** Partile sociale pot fi transmise către terțe persoane prin cesiune. Transmiterea totală sau parțială a partilor sociale către persoane din afara societății este permisă numai în baza Hotărârii Asociatului unic, în conformitate cu dispozițiile legislației în vigoare.

**Art.3.7** Hotărârea asociatului unic prin care s-au transmis total sau parțial părțile sociale către o terță persoană din afara societății, se depune în termen de 15 zile la oficiul registrului comerțului, spre a fi menționată în registru și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. Transmiterea partilor sociale se înregistrează în registrul comerțului și în registrul de asociați al societății. Actul de transmitere a partilor sociale și actul constitutiv actualizat cu datele de identificare a noilor asociați vor fi depuse la oficiul registrului comerțului, fiind supuse înregistrării în registrul comerțului potrivit dispozițiilor din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Capitolul IV. Conducerea și administrarea societății**

**Art.4.1** Societatea va fi condusă și coordonată de Orașul Horezu reprezentat legal de primar, prin Consiliul Local al Orașului Horezu, care are calitatea de Asociat unic, în baza Hotărârilor adoptate, având toate drepturile și obligațiile prevăzute de Legea n.31/1990, republicată, privind societățile cu modificările și completările ulterioare.

Asociatul unic prin Consiliul Local Horezu, în calitate de fondator își asumă răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.6 din Legea nr.31/1990, republicată, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare.

##### **Atribuțiile și Obligațiile Asociatului unic sunt următoarele:**

- a) depunerea la timp și în totalitate a capitalului social subscris;
- b) asigură încheierea de contracte/parteneriate cu parteneri români și străini în vederea dezvoltării activității economice a societății;
- c) aprobă structura organizatorică a societății, organigrama și statul de funcții;
- d) desemnează administratorii și cenzorii (după caz) și să îi revoce/demită și le dă descărcare de activitate, stabilește indemnizațiile acestora;
- e) hotărăște contractarea auditului financiar, atunci când acesta nu are caracter obligatoriu, potrivit legii;
- f) decide urmărirea administratorilor, cenzorilor sau auditorilor financiari, pentru daunele pricinuite societății, desemnând și persoana însărcinată să o exercite;
- g) aprobă regulamentul de organizare și funcționare;
- h) stabilește competențele și responsabilitățile Administratorului;
- i) analizează, modifică și aprobă programul de activitate al societății și bugetul anual de venituri și cheltuieli;
- j) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare, acordarea de garanții și realizarea investițiilor;
- k) aprobă situațiile financiare anuale;
- l) aprobă repartizarea pe destinații a profitului net.
- m) hotărăște asupra modificărilor aduse actului constitutiv, sub următoarele aspecte:  
- să stabilească emblema societății;



- să schimbe denumirea și forma juridică a societății;
- să reducă sau să majoreze capitalul social al societății;
- să coopteze noi asociați;
- să completeze sau să restrângă obiectul de activitate al societății
- să hotărască dizolvarea societății și să solicite ORC numirea unui lichidator, în condițiile legii;

j) să aducă orice alte modificări, în limitele legii și ale prezentului înscris.

#### **Art.4.2 Administrarea societății.**

Societatea comercială EDIL TRANS HOREZU S.R.L. va fi administrată de domnul NEFERU ION, CNP \_\_\_\_\_ cetățean român, născut la data de \_\_\_\_\_ cu domiciliul în Comuna Tomșșani, str \_\_\_\_\_, posesor al C.I seria \_\_\_\_\_ eliberată de SPCLEP HOREZU la data de \_\_\_\_\_ cu valabilitate până la data de \_\_\_\_\_ 25.

**Art.4.3.** Durata mandatului administratorului va fi de 4 ani. Administratorul poate fi revocat în condițiile legii de către Consiliul local al Orașului Horezu. Administratorului îi vor fi acordate remunerații sau orice alte sume sau avantaje numai în baza hotărârii Asociatului unic.

Prin acceptarea mandatului, administratorul societății își asumă răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.6 din Legea nr.31/1990, republicată, privind societățile cu modificările și completările ulterioare.

**Art.4.4** Administratorul nu poate primi, fără autorizarea asociatului unic, mandatul de administrator în alte societăți concurente, având același obiect de activitate, nici să facă același fel de comerț, ori altul concurent pe cont propriu sau pe contul altei persoane fizice sau juridice, sub sancțiunea revocării sau și răsăunderii pentru daune.

**Art.4.5** Raportul dintre administrator și societate, este reglementat de dispozițiile legale referitoare la mandat. Administratorul este și directorul societății. Directorul este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii operative a societății, în limitele obiectului de activitate cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv al societății

**Art.4.6** Administratorul societății este obligat să convoace adunarea asociaților la sediul social, cel puțin o dată pe an sau ori de câte ori este necesar. În cadrul ședințelor Consiliului Local Horezu, hotărârile se adoptă cu respectarea prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv pentru modificarea actului constitutiv.

**Art.4.7** Societatea trebuie să țină, prin grija administratorului, un registru al societății în care se vor înscris, după caz, numele și prenumele asociatului, firma (denumirea și forma juridică), domiciliul sau sediul fiecărui asociat, partea fiecăruia din capitalul social, transferul partilor sociale sau alte modificări privitoare la acestea. Administratorul este răspunzător în mod solidar și personal față de societate pentru:

- realitatea varsamentelor efectuate de asociați;
- existența reală a dividendelor platite;
- existența registrelor cerute de lege și corectă lor ținere;
- exacta îndeplinire a hotărârilor adunării generale;
- stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea și actul constitutiv le impun.

#### **Art.4.8 Competențe și obligații ale Administratorului societății.**

Administratorul are următoarele atribuții:

- a) Reprezintă societatea în relațiile cu terții și în fața organelor judiciare și judecătorești;
- b) Propune spre aprobare asociatului unic, structura organizatorică;
- c) Duce la îndeplinire toate hotărârile adoptate de asociatul unic și îndeplinește orice atribuții care rezultă din lege sau din actul constitutiv;
- d) Face toate operațiunile cerute de lege pentru aducerea la îndeplinire a obiectului de activitate al societății și participă la toate ședințele Asociatului unic care au legătură cu obiectul de activitate al societății ;
- e) Administratorul poate să încheie acte juridice în numele și în contul societății prin care să dobândească bunuri pentru aceasta, să închirieze ori să înstrăineze bunuri în



- condițiile prevăzute de Legea nr.31/1990, rep. și a OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, și numai cu aprobarea Asociatului unic.
- f) Încadrează în muncă personal, stabilește sarcinile și responsabilitățile personalului angajat, pe compartimente de lucru, stabilește programul de lucru și drepturile bănești aferente și după caz, demite personalul angajat, în conformitate cu prevederile Legii nr.571/2003, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
  - g) Contractează lucrări, aprobă operațiuni de plăți și încasări, de vânzare-cumpărare de bunuri și servicii, în condițiile legii și în limitele prezentului act constitutiv;
  - h) Prezintă, anual, asociatului unic, în termenele prevăzute de lege, raportul privind activitatea societății, situațiile financiare, și contul de profit și pierdere pentru anul precedent, proiectele de buget și programul de activitate pentru anul în curs;
  - i) Propune spre aprobare, asociatului unic toate taxele și chiriile practicate de societate;
  - j) Administratorul societății are puteri depline în exercitarea mandatului său pentru orice operațiune pe care o întreprinde în folosul societății;
  - k) În termen de 15 zile de la data încheierii actului constitutiv, administratorul este obligat să depună toate diligențele în vederea înmatriculării societății la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Vâlcea, răspunzând în mod solidar pentru orice prejudiciu pe care îl cauzează pentru neîndeplinirea acestei obligații.
  - l) Administratorul înregistrează la Registrul Comerțului orice schimbare a cenzorilor, respectiv auditorilor financiari precum și orice modificare adusă actului constitutiv prin acte adiționale, aprobate prin hotărârea asociatului unic.

## **Capitolul V. Activitatea societății. Exercițiul economico-financiar.**

**Art.5.1** Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu va începe la data constituirii societății.

**Art.5.2** Angajarea personalului societății se face cu respectarea legislației muncii și asigurărilor sociale în vigoare.

**Art.5.3** Situațiile financiare vor fi întocmite după normele prevăzute de lege.

**Art.5.4** Profitul net al societății se stabilește prin situația financiară aprobată de asociatul unic. Profitul impozabil se stabilește conform legislației în vigoare. Beneficiul net ca și participarea la pierderi se repartizează în condițiile legii, prin hotărârea asociatului unic.

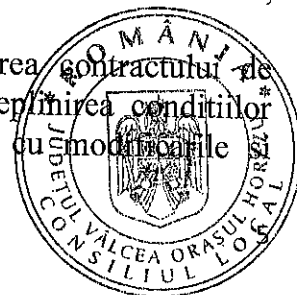
**Art.5.5** Amortizări și reparații capitale.

Amortizarea fondurilor fixe sau a bunurilor aduse ca aport în natură, precum și lucrările de reparații capitale se vor stabili, pe baza hotărârii asociatului unic, prin aplicarea normelor legale.

## **Capitolul VI. Controlul activității societății**

**Art.6.1** Controlul activității societății îl exercită asociatul unic, sau specialiști aleși de acesta. Asociatul unic poate hotărî numirea unor cenzori sau efectuarea periodică a unor expertize contabile. Cenzorii vor supraveghea gestiunea societății, vor verifica situația financiară, dacă contul de profit și pierderi este legal întocmit și în concordanță cu registrele, dacă acestea din urmă sunt regulat ținute și dacă evaluarea patrimoniului s-a făcut conform regulilor stabilite pentru întocmirea situației financiare. Dacă situația financiară intră sub incidența reglementărilor contabile armonizate cu directivele europene și standardele internaționale de contabilitate, societatea poate fi audiată de către auditori financiari, persoane fizice sau juridice, în condițiile prevăzute de lege..

**Art.6.2** Prin acceptarea mandatului, cenzorii, iar prin încheierea contractului de prestări servicii, auditorul financiar își asumă răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 6 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



**Art.6.3** Societatea va tine contabilitatea operatiunilor in mod regulat si va intocmi la sfarsitul fiecarui exercitiu financiar documentele prevazute in legislatia financiara contabila in vigoare.

## **Capitolul VII. Majorarea, Reducerea capitalului social si Modificarea Actului constitutiv**

**Art.7.1** Capitalul social va putea fi majorat în baza hotărârii asociatului unic **prin aport în natură, în urma raportului de expertiză** aprobat de acesta, și sau prin aport în numerar, respectiv din profitul realizat de societate, urmând procedurile legale.

**Art.7.2** Majorarea capitalului social va putea fi realizată și prin primirea de noi asociați, persoane fizice sau juridice, fiind supusă hotărârii Asociatului unic, situație în care aceștia vor accepta de principiu prevederile actului constitutiv, după care se va proceda la modificarea actului constitutiv cu privire la adunarea generală a asociaților.

**Art.7.3** Reducerea /diminuarea capitalului social se poate face prin hotărârea asociatului unic, numai până la limita prevăzută de lege, cu arătarea motivelor reducerii capitalului social, și a procedurii utilizat pentru reducerea acestuia.

**Art.7.4** Actul constitutiv poate fi modificat cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situații precum: schimbarea obiectului principal de activitate, modificarea capitalului social, cooptarea de noi asociați, fuziunea cu alte societăți, schimbarea formei juridice etc.

## **Capitolul VIII. Schimbarea formei juridice. Dizolvarea și lichidarea societății**

**Art.8.1** Societatea comercială se va putea transformată în altă formă juridică de societate prin hotărârea Asociatului unic, și după obținerea aprobărilor impuse de legislația în vigoare. Pentru constituire, noua societate va îndeplini procedurile legale de înregistrare și publicitate cerute la înființarea societăților comerciale.

**Art.8.2 Dizolvarea.** Au ca efect dizolvarea societății și dă dreptul asociatului să ceară lichidarea acesteia în următoarele situații:

- imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății ;
- declarația nulității societății;
- pierderea sau micșorarea capitalului social sub minimul legal, dacă asociatul unic nu decide completarea capitalului;
- hotărârea asociatului unic;
- hotărârea tribunalului, în cazurile prevăzute de lege;
- falimentul;
- alte cauze prevăzute de lege sau de modificările prezentului act constitutiv.

Dizolvarea societății trebuie să fie înscrisă la Registrul Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României Partea a IV-a.

**Art.8.3 Lichidarea.** Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării. Lichidarea societății se va face de către unul sau mai mulți lichidatori numiți prin hotărârea Asociatului unic. Toate actele emanând de la societate, trebuie să arate că aceasta este în lichidare.

**Art.8.4** Actul de numire al lichidatorilor menționând puterile conferite acestora sau hotărârea judecătorească, precum și orice act ulterior care ar aduce schimbări cu privire la persoana lor sau la puterile conferite trebuie depuse, prin grija lichidatorilor la Registrul Comerțului, pentru a fi înscrise de îndată și publicate în Monitorul Oficial Partea a IV-a.



**Art.8.5** Până la preluarea funcției de către lichidatori, administratorul, continuă să-și exercite atribuțiile cu excepția celor prevăzute la art.233 din Legea nr.31/1990. Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice.

Lichidatorii persoane fizice sau reprezentanții permanenți - persoane fizice ale societății lichidatoare - trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii. Remunerația lichidatorului va fi în cuantum fix de 1500 lei și se face din contul averii societății dizolvate sau în lipsă, din fondul de lichidare constituit în condițiile legii. Toate actele emanând de la societate trebuie să arate că aceasta este în lichidare.

**Art.8.6** Lichidatorii au obligația, imediat după intrarea în funcție, ca împreună cu administratorul societății să facă un inventar și să încheie situația financiară, care să constate situația exactă a activului și pasivului societății și să le semneze. Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze patrimoniul societății, registrele ce li s-au încredințat de către administratori și actele societății. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei lor.

**Art.8.7** Lichidatorii vor putea:

- să stea în judecată și să fie acționați în interesul lichidării;
- să execute și să termine operațiunile de comerț referitoare la lichidare;
- să vândă prin licitație publică imobilele și orice avere mobilă a societății; vânzarea bunurilor nu se va putea face în bloc;
- să facă tranzacții;
- să lichideze și să încaseze creanțele societății, chiar și în caz de faliment al debitorilor, dând chitanță;
- să contracteze obligații cambiale, să facă împrumuturi neipotecate și să îndeplinească orice acte necesare.

În lipsa unor dispoziții speciale în actul constitutiv sau în actul lor de numire, lichidatorii nu pot să constituie ipotecă asupra bunurilor societății, dacă nu sunt autorizați de instanța judecătorească. Lichidatorii care întreprind noi operațiuni comerciale ce nu sunt necesare scopului lichidării sunt răspunzători personal și solidar de executarea lor.

**Art.8.8** Lichidatorii nu pot plăti asociaților nici o sumă în contul partilor ce li s-ar cuveni din lichidare, înainte achitării creditelor societății. Împotriva deciziilor lichidatorilor, creditorii societății pot face opoziție.

**Art.8.9** Lichidatorii ce au achitat datoriile societății cu propriii lor bani nu vor putea să execute împotriva societății drepturi mai mari decât acelea ce aparțineau creditorilor plătiți.

**Art.8.10** Creditorii societății au dreptul de a exercita contra lichidatorilor acțiunile ce decurg din creanțele la termen, până la concurența bunurilor existente în patrimoniul societății, și numai după aceea de a se îndrepta împotriva asociaților pentru plata sumelor datorate din valoarea aporturilor la capitalul societății

**Art.8.11** Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult un an de la data dizolvării. Pentru motive temeinice, la cererea lichidatorului, oficiul registrului comerțului poate prelungi acest termen cu încă un an, dar nu mai mult de trei ori.

**Art.8.12** După terminarea lichidării societății, lichidatorii trebuie să întocmească situația financiară și să propună repartizarea activului către asociatul unic. Situația financiară semnată de către lichidatori se înaintează spre a fi înregistrată și publicată conform legii. Asociatul unic nemulțumit poate face opoziție în condițiile art. 62 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 15 zile de la notificarea situației financiare de lichidare și a proiectului de repartizare. Pentru soluționarea opoziției, problemele referitoare la lichidare vor fi separate de cele ale repartizării, fata de care lichidatorii pot rămâne străini.

**Art.8.13** În termen de 15 zile de la terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din Registrul Comerțului. Radierea se poate face și din oficiu, în cazurile și



cu procedura prevazute de lege. Lichidarea nu elibereaza asociatul si nu impiedica declararea in stare de faliment a societatii.

**Art.8.14** Dupa aprobarea socotelilor si terminarea repartitiei, registrele si actele societatii ce nu vor fi necesare vreunui dintre asociati se vor depune la asociatul desemnat de majoritate .Registrele societatii vor fi pastrate timp de 5 ani.

### **Capitolul IX Litigii**

**Art.9.1** Litigiile societatii cu persoane fizice sau juridice sunt de competenta instantelor judecatoresti.

**Art.9.2** Litigiile societatii nascute din contractele economice incheiate cu persoane fizice sau juridice, precum si litigiile patrimoniale dintre asociati si societate vor fi solutionate de instantele judecatoresti competente prin aplicarea dreptului material roman.

**Art.9.3** Litigiile personalului angajat de societate se rezolva potrivit legislatiei muncii in vigoare in Romania.

### **Capitolul X Dispozitii finale**

**Art.10.1** Prevederile actului constitutiv se completeaza cu normele Codului civil, Codului muncii, Legii societatilor nr.31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si ale legislatiei civile in vigoare.

**Art.10.2** Taxele de inregistrare a societății , precum și celelalte cheltuieli legate de constituirea ei vor fi suportate de către Asociatul unic și vor fi contabilizate în contul societății.

**Art.10.3** După dobândirea personalității juridice, administratorul societății va obține autorizația de operator de servicii de utilitate publică, în condițiile prevăzute de Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice.

**Art.10.4** Completările și modificările prezentului act constitutiv sunt valabile și opozabile, numai dacă ele rezultă din actele semnate de către asociatul unic. *Reprezentantul legal al Asociatului unic al SC EDIL TRANS HOREZU SRL, va semna Actul constitutiv actualizat cu toate modificările .*

Prezentul Act constitutiv a fost actualizat cu toate modificările, în conformitate cu prevederile art.204 alin.7 din Legea nr.31/1990, privind societățile comerciale, republicată,cu modificările și completările ulterioare și intră in vigoare după înregistrarea modificărilor în Registrul Comerțului.

Cu ducerea la îndeplinire a prezentului Act constitutiv actualizat se mandatează d-nul Neferu Ion, administratorul SC EDIL TRANS HOREZU SRL, care va depune toate diligențele în vederea înregistrării modificărilor în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Vâlcea.

**Președinte de ședință,**

Stănică Ionuț Laurențiu

**Contrasemnează pentru legalitate**

Secretar general oraș  
Boaghe Monica



**Horezu: 29.04.2024**

Întocmit,  
Cons.jurid.Obadă Elena Mădălina