



CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI HOREZU

ORAȘUL HOREZU - STAȚIUNE TURISTICĂ

Str. 1 Decembrie, nr. 7, Jud. Vâlcea - 245800

E-mail: primaria@orasul-horezu.ro Web: www.orasul-horezu.ro

Tel: 0250/860190 Fax: 0250/860481



HOTĂRÂREA NR. 37

Cu privire la: Aprobarea Planului anual de acțiune în vederea implementării Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul orașului Horezu, județul Vâlcea, pentru anul 2025

Consiliul local al orașului Horezu, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară în data 27.03.2025 la care participă 15 consilieri din 15 consilieri în funcție;

Văzând ca prin votul unanim domnul Udrea Ion Adrian a fost ales președinte de ședință;

Luând în dezbateri:

-Referatul de aprobare nr.7394/19.03.2025 al cărui semnatar este Primarul orașului Horezu prin care propune aprobarea planului anual de acțiune privind serviciile sociale;

-Raportul de specialitate nr.7403/19.03.2025 întocmit de Direcția de asistență socială din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului orașului Horezu;

-Proiectul de hotărâre prezentat de dl.Sărdărescu Nicolae, primarul orașului Horezu;

Tinând seama de Raportul de avizare pentru legalitate al secretarului general al orașului Horezu nr.7535/19.03.2025;

-Avizul emis de Consiliul Județean Vâlcea, conform prevederilor Lg.292/2011;

-Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local al orașului Horezu, județul Vâlcea;

În conformitate cu prevederile art.6 c¹cc), art.112 alin.3 lit.b) din Legea nr.292/2011, a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare; art.3 alin.2 lit.b) coroborat cu art.5 din Anexa 2 a Hotărârii nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare; art.129 alin.2 lit.d) coroborat cu alin.7 lit.b) din OUG nr.57/2019 – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.1 coroborat cu art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 15 voturi pentru, 0 voturi împotriva, adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE :

Art.1-Se aprobă Planul anual de acțiune în vederea implementării Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul orașului Horezu, județul Vâlcea, pentru anul 2025, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2-Se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri Direcția de asistență socială care va informa Consiliul local Horezu, județul Vâlcea, asupra modului de îndeplinire.

Art.3-Prezenta hotărâre se va afișa pe site-ul instituției www.orasul-horezu.ro și se va comunica prin grija Secretarului general al orașului Horezu: Instituției Prefectului-Județul Vâlcea în vederea verificării de legalitate și la Primarul orașului Horezu în vederea punerii în aplicare.

Horezu,
27.03.2025

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general oraș
Boaghe Monica



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL HOREZU NR.37/27.03.2025			
Nr.Ord.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate simplă	27.03.2025	
2	Comunicarea către primar	27.03.2025	
3	Comunicarea către prefectul județului	03.04.2025	
4	Aducerea la cunoștința publică	10.04.2025	
5	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	10.04.2025	

PLAN ANUAL DE ACTIUNE

în vederea implementării Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul orașului Horezu, județul Vâlcea,

- anul 2025-

In conformitate prevederile Legii asistenței sociale 292/2011 și ale H.G nr.797/2017, Planul anual de actiune privind serviciile sociale, numit in continuare Plan, este elaborat de catre Directia de Asistenta Sociala Horezu (DAS) in acord cu prevederile legislatiei nationale din domeniul protectiei sociale a persoanelor cu dizabilitati, vârstnicilor, familiei și copilului, al altor categorii expuse riscului marginalizării și excluderii sociale, precum și in conformitate cu măsurile și acțiunile prevazute in strategile de dezvoltare locale/judetene (Strategia Integrata de Dezvoltare Urbana a orasului Horezu, Judetului Vâlcea pentru perioada 2021-2030, aprobata prin HC nr.90/2022.

Planul urmarește dezvoltarea serviciilor sociale deja existente, dar și crearea a altora noi, in scopul satisfacerii optime, cu respectarea standardelor minime obligatorii de calitate, a nevoilor tot mai diversificate inregistrate in randul populatiei vulnerabile din localitate.

Acordarea serviciilor sociale se realizeaza ca un sistem de actiuni specifice, care trebuie sa asigure indeplinirea misiunii DAS- Horezu și realizarea scopului propus, respectiv menținerea funcționalității sociale a persoanelor in comunitate, prevenirea și combaterea riscului de excludere sociala, creșterea calității vieții și promovarea incluziunii sociale a acestora.

Categoriile de persoane vulnerabile social care fac obiectul măsurilor propuse a fi cuprinse in Planul local de actiuni al DAS Horezu, sunt urmatoarele:

- **Copiii și familiile acestora** (probleme sociale identificate: insuficienta veniturilor, abuz, condiții improprii de locuit, conflicte intergeneraționale mai ales între bunici și copii pe care îi îngrijesc ca urmare a plecării părinților in străinătate, etc);
- **Persoanele cu dizabilități**, copii sau adulți (probleme sociale identificate: insuficiența profesioniștilor în servicii specializate, venituri limitate, dificultăți în ocuparea unui loc de muncă, etc);
- **Persoanele vârstnice** (probleme sociale identificate: sănătate precara, venituri insuficiente raportat la nevoi, absența suportului aparținătorilor, izolare, lipsa sprijinului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic pentru a preveni abandonul sau instituționalizarea, insuficiența serviciilor medico-sociale din localitate, etc);
- **Alte persoane aflate în situații de risc social, inclusiv persoane defavorizate de etnie romă-rudari** (probleme identificate: lipsa educației pentru sănătate, insuficienta sau absenta veniturilor, dificultăți in obținerea unui loc de munca din cauza lipsei calificării/studiilor, condiții improprii de locuit, lipsa de informare, lipsa actelor de identitate, etc).



Implementarea *Planului* se va realiza de catre DAS Horezu in colaborare cu celelalte institutii publice cu responsabilitati în domeniul social și cu organizatiile din sectorul guvernamental.

Obiectivul general al Planului este consolidarea unui cadru instituțional al înființării și organizării serviciilor sociale de calitate, sustenabile, în concordanță cu nevoile și situațiile de dificultate identificate, pentru a se realiza o acoperire echilibrata a dezvoltării acestora pe întreg teritoriul localității.

Principalii indicatori vizați pe parcursul procesului de monitorizare a Planului sunt:

- prevenirea si combaterea riscului marginalizării și excluderii sociale, concomitent cu promovarea incluziunii sociale;
- identificarea masurilor asistențiale care sa conduca la creșterea calității vieții beneficiarilor serviciilor ;
- actualizarea periodica a informațiilor existente la nivel local cu privire la beneficiarii serviciilor sociale, în special a nevoilor acestora și a resurselor disponibile.

Prezentul Plan de acțiune poate fi revizuit în funcție de necesități și de actele normative apărute pe parcurs.

Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Furnizor	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	Primaria Orașului Horezu	8891 CZ-C-II	Centrul de zi pentru copii - Săliște	15	100%	200.000 lei	0	0	0	0

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate



Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:				Justificare	
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare		Alte surse
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune. - Nu este cazul.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare. - Nu e cazul

Capitolul II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017



I. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS:

a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;

c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. - se actualizează cel puțin lunar;

- d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
- i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
- ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială/anual;
- iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului se actualizează cel puțin anual;
- e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi, online pe grupul de pe pagina de facebook a Centrului de zi pentru copii etc.
3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de DAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale DAS;
5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
6. Activități de informare și consiliere, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere sanitară, etc.;
7. Mesaje de interes public transmise prin presă.

Capitolul III

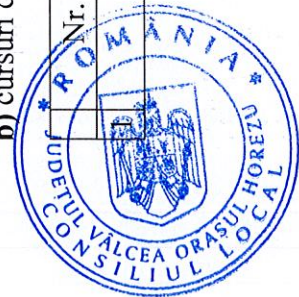
Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:
- a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	5	1000 lei

- b) cursuri de calificare

Nr. de persoane	Buget estimat
0	0



c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. voluntari;

În conformitate cu prevederile art.9 alin.(3) și (4) din Legea nr.78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, organizația-gazdă oferă instruire inițială cu privire la:

a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;

b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc,

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

Întocmit,
Director executiv DAS
Toma Olimpia

